Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2025	09	11		12:30	13:00
Convoca:	Administración			Modera:	Luisa Fernanda Reyes Yandy	
Asunto:	Reunión semanal Profesionales					

Lugar:	Área administrativa - Centro Vida Oriente Pereira									
Tipo de reunión:	Junta		Comité		Reunión	X	Capacitación		Otro	
Se autoriza Grabación de:	Audio		Video		Fotografía	X	Ninguno			

PARTICIPANTES		
Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Luisa Fernanda Reyes Yandy	Salvavidas	

ORDEN DEL DIA

1. Verificación de asistencia.
2. Objetivo de la capacitación.
3. Desarrollo de la capacitación.
4. Conclusiones y compromisos.
5. Cierre de la reunión
6. Anexo: Registro fotográfico / Registro de asistencia.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1. **ASISTENCIA:**
   Confirmada la asistencia de los convocados, se da inicio a las 12:30

2. **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

   2.2 Curso del SENA:

- Cristin será la persona encargada de coordinar el curso.
- Se recomienda mermar el tema de las solicitudes de permisos para facilitar la participación de todos.
- El sábado se enviará un enlace de Google Drive con los espacios disponibles para que cada persona seleccione y haga su respectiva reserva.

   2.3 Actividad Día del Amor y la Amistad:

- Daniela, comenta la inquietud de don Gustavo sobre la celebración de esta fecha.

Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2025	09	11		12:30	13:00
Convoca:	Administración			Modera:	Luisa Fernanda Reyes Yandy	
Asunto:	Reunión semanal Profesionales					

- El grupo que tenga a cargo la actividad masiva deberá definir la temática y coordinar su ejecución.

2.4 Tema Blanca Flor:

- Es necesario definir qué se va a hacer con relación a la participación de las actividades y la entrega de la alimentación.

2.5 Indumentaria y Carnets:

- Las personas que no cuenten con la indumentaria adecuada no podrán utilizar las instalaciones o participar de las actividades.
- El carnet no es de entrega obligatoria, sin embargo, se ha estado entregando de acuerdo con la disponibilidad de la cooperativa.

2.6 Recomendaciones Generales:

- Colocar de manera visible las fechas de las actividades para conocimiento de todos.
- El informe correspondiente se debe entregar a más tardar el **20 de septiembre**.

3. CIERRE:
Siendo las 13:30 y agotando el orden del día, finaliza reunión

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2025	09	11		12:30	13:00
Convoca:	Administración			Modera:	Luisa Fernanda Reyes Yandy	
Asunto:	Reunión semanal Profesionales					

Compromisos		
Asunto	Responsable	Plazo
enviará un enlace de Google Drive con los espacios disponibles	Administración	13 de septiembre
entregar del informe	Profesionales	20 de septiembre

Cláusula de Protección de Datos Personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los participantes y Cooperativa MULTISER no divulgar información alguna o usarla en propósitos diferentes al objetivo por la cual es diligenciado este registro, so pena de las sanciones legales a que haya lugar. Lo anterior en cumplimiento de Ley 1581 de 2012. La firma de los Listados de Asistencia se considera como evidencia de la firma de los responsables de los compromisos adquiridos por los asistentes en la presente acta.

	REGISTRO DE ASISTENCIA INTERNA	Código: MGA-02-05
		Versión: 1
		Fecha: 30/07/2024

Ciudad y fecha: _____ Lugar: _____

Tema: _____ Duración: _____

CAPACITACIÓN ☐ REUNIÓN ☐ COMITÉ ☐ OTROS: _____

RESPONSABLE

NOMBRES Y APELLIDOS		CARGO	

ASISTENTES

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CORREO	CARGO	FIRMA
1	Sandra Milena Ibarra	42.159.996	sandramilenaibarra betancurt@gmail.com	AUX ENF	Sandra M. Ibarra.
2	Cristina Bueno R	42162367	Cristinabueno @gmail.com	Psicologa	
3	Jhayser David Acevedo	1088331754	docentestes@gmail.com	Prof Deportes	
4	Diana S. Galeano R	1060586780	tatisgaleano31100@gmail.com	Aux. Enfermería	Diana G.
5	Luisa Fda Reyes Y.	1088257219	luisareyes.deportes@gmail.com	Salvavidas	Luisa Fda Reyes Y
6	Daniela Londoño Montoya	1193547002	daniela11523@gmail.com	Trabajadora Social	
7	Mary Luz Arboleda	42159249	arboleda.mary@utp.edu.co	Psicologa	
8	Dayana Larmat H.	1088251475	dalerhi192673@hotmail.com	Trabajo social	Dayana L. H.
9	Claudia Patricia Corrales	38644526	claudiacorrales60@hotmail.com	Tallenistas	Claudia Corrales
10	Andrea Arias Cifuentes	1004519251	andreaariasquiroz@gmail.com	Tallenista	
11	Cristian Camilo Castañeda S	1.125079588	Cristian.castaneda.serna@gmail.com	TAPH.	
12	Mariana Alzate Rojas	1106362242	mariana.alzateroj90123@gmail.com		
13	John Wilmar Loaiza	1144170116	John.loaiza@utp.edu.co	Profe. Deporte	J. Wilmar L.
14	Mariana Vargas López	1004519883	Vargasmariana2404@gmail.com	FT	Mariana V.
15	David Rentería Ocampo	1088354555	david.renteria@utp.edu.co	Prof. Deporte	David R.
16	Victor Manuel.	1088253086	Victorm8@gmail.com		
17	JHONN FELIPE AGUDELO R.	80731285	jfagudelo@utp.edu.co	DEPORTES	
18	Nathalia Garcia Toro	1.088.296.069	nathalia.garcia@utp.edu.co	Administrativa	Natalia García
19	Jose Manuel López ch.	1004777257.	20.06.2078 men@gmail.com	Aux. administrativo	Jose Manuel
20	Juan Bautista S.	1010138437	juanbaita77@	Deportes	

La información personal recopilada mediante el presente formato se usará para fines de verificación y prueba de asistencia a la actividad aquí registrada y para el contacto futuro de la Cooperativa MULTISER sobre temas relacionados con la presente actividad. La información será almacenada y custodiada según los criterios de la Ley 1581 de 2012 sobre protección de datos personales.

Scanned with CamScanner